

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОМИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ Т. Т. ШЕРЕТА»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № _____ от
« ____ » _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «КСОШ им. Т.Т.
Шерета»

_____ Л.Л. Фоменко

Приказ № ____ от

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Президент ДШО «Вместе в будущее»

_____ А. Москвитина

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета школы

_____ В.С. Цеденов

от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом школы;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим работы МКОУ «КСОШ им. Т.Т. Шерета» и график посещения образовательного учреждения обучающимися. принимается на заседании Управляющего совета школы, согласовывается с мнением Совета родителей и Совета обучающихся, утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

1.4. Режим работы МКОУ «КСОШ им. Т.Т. Шерета», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании отдельных приказов директора школы.

1.5. Настоящее положение регламентирует функционирование МКОУ «КСОШ им. Т.Т. Шерета» в период организации образовательного процесса, каникул, а также график посещения образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и охрану здоровья.

3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в МКОУ «КСОШ им. Т.Т. Шерета» регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков и приказом директора о режиме работы школы на каждый учебный год.

3.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается с 1 сентября. Если этот день, приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года, каникул определяется согласно Уставу школы и настоящим Положением, а также корректируется в соответствии с приказами органов, осуществляющих управление в сфере образования.

3.3. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

3.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия. Количество триместров - 3. Триместры предполагают равномерное деление учебной нагрузки в течение учебного года: по три месяца.

3.5. Промежуточная аттестация происходит в ноябре, декабре, марте и мае.

3.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы (7 календарных дней).

3.7. Годовой календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

3.8. Обучение в Школе ведется:

- в 1-11х классах по 5-ти дневной учебной неделе.

3.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет не более 45 минут.

3.10. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

3.11. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут.

3.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся 2 перемены, продолжительностью 20 минут.

3.13. Расписание звонков:

1 урок: 8.30. – 9.10;

2 урок: 9.20. – 10.00;

3 урок: 10.10 – 10.50;

4 урок: 11.10.- 11.50;

5 урок: 12.10.- 12.50;

6 урок: 13.00 -13.40;

7 урок: 13.50.- 14.30.

3.14. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором Школы по согласованию с педагогическим советом.

3.15. Занятия в школе организованы в одну смену. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с таблицей:

Классы При 6-дневной неделе, не более При 5-дневной неделе, не более

1	21
2-4	26
5	32
6	33
7	35
8-9	36
10-11	37

3.16. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков.

3.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

3.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.19. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

- для обучающихся 1-4 классов основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры;
- для обучающихся 5-11 классов - предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

3.20. Для обучающихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках; для обучающихся 5-11-х классов на 2-4 – м уроках.

3.21. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.22. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.23. Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: во 2-м - до 1,5 ч., в 3 - 4-м - до 2 ч., в 5 - 2 часа, в 6 - 8-м - 2,5 ч., в 9-м - до 3,5 ч., в 10 - 11-м – до 3,5-х ч. (СанПиН 2.4.2.2821-10, п.10.30.). В 1 классе обучение проводится без домашних заданий.

3.24. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.25. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен контролируют дисциплину учеников.

3.26. Дежурство педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным в начале учебного года.

3.27. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

3.28. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностными инструкциями.

3.29. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.30. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 14.00 до 16.00, в субботу с 8.00-12.00.

3.31. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы или лица, его замещающего.

3.32. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы. Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

3.33. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, планами внеурочной деятельности, программой воспитательной деятельности школы.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы и проведения инструктажа с оформлением в журнале регистрации инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия кружков, секций, группы продленного дня начинаются через 1 час после окончания уроков.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

Режим работы и продолжительность устанавливаются отдельно по каждому из направлений.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5. Режим работы в выходные и праздничные дни.

5.1. Режим работы в выходные и праздничные дни в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регламентируется отдельным приказом директора школы.

6. Режим работы в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы

6.3. В период летних каникул в школе, согласно распоряжению органов государственной власти осуществляющих управление в сфере образования, может быть организован лагерь с дневным пребыванием детей.

7. Заключительные и переходные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.

7.2. Настоящее положение должно быть доведено до сведения лиц путем размещения на официальном сайте школы.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.